

**Istituto Omnicomprensivo**  
**“Mazzini – De Cesare” Liceo Linguistico “E.Fermi”**  
**Istituto Professionale di Istruzione Secondaria Superiore**  
**- Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale -**  
C.F.: 90044630722 - CODICE MECC.: BAIC80100G - BAPS39000B - BARF060007  
VIA N. SAURO, 2 - 76014 SPINAZZOLA (BT) TEL. FAX: 0883/681347  
C.SO UMBERTO I, 263 - 76014 SPINAZZOLA (BT) TEL. 0883/951167  
e-mail: [baic80100g@istruzione.it](mailto:baic80100g@istruzione.it) - [baic80100g@pec.istruzione.it](mailto:baic80100g@pec.istruzione.it)  
website: [www.icspinazzola.edu.it](http://www.icspinazzola.edu.it)

## **REGOLAMENTO**

### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Il seguente **Regolamento** è finalizzato a definire in maniera puntuale, dettagliata e condivisa gli aspetti organizzativi tra la scuola dell'Infanzia e le famiglie.

Il rispetto di tale Regolamento, costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per consentire attraverso la partecipazione responsabile di tutte le componenti della comunità scolastica.

#### **INGRESSO**

L'entrata è dalle ore **8.00 alle 9.30** dall'ingresso della Scuola dell'Infanzia denominato “femminile”, sito in Piazza Nazario Sauro.

I genitori non possono entrare all'interno della scuola e affideranno i propri figli all'ingresso ai collaboratori scolastici che accompagneranno i bambini in sezione dove l'attenderanno le docenti. Pertanto il punto di presa in consegna è l'ingresso mentre il punto di raccolta è la sezione.

Per favorire l'accoglienza e l'inserimento progressivo dei nuovi iscritti e per rendere meno traumatico il distacco dalla figura genitoriale, è consentito ad un solo genitore per bambino, di sostare per non più di 10/15 minuti nelle sezioni per un massimo di 3 genitori per volta, solo per i primi giorni di scuola.

Alle ore 9.30 la porta dell'ingresso principale viene chiusa.

L'accesso dei genitori o di altre persone durante lo svolgimento delle attività didattiche non è ammesso.

#### **RITARDI, ASSENZE E USCITE ANTICIPATE**

Ogni genitore, o persona che ne fa le veci, si impegna al rispetto della puntualità degli orari di entrata e di uscita della scuola.

Le entrate posticipate e le uscite anticipate devono essere autorizzate dal Dirigente Scolastico; quelle non previste, sporadiche e motivate, sono consentite previa annotazione su un apposito registro.

Ogni genitore si impegna a fare frequentare regolarmente il proprio bambino e ad avvisare la scuola in caso di assenza prolungata dello stesso. In caso di malattia basterà presentare il certificato medico al momento della riammissione se l'assenza è pari o superiore a 3 giorni consecutivi. Mentre per altre assenze, superiori a 5 giorni consecutivi, il genitore deve redigere un'autocertificazione.

Si fa appello alla loro sensibilità e responsabilità affinché le assenze siano limitate alle situazioni strettamente necessarie

L'accesso e la permanenza a scuola non è consentita nei casi di seguito riportati:

- SINTOMATOLOGIA COMPATIBILE CON COVID-19, quale, a titolo esemplificativo:
  - Sintomi respiratori acuti (tosse e/o raffreddore) con difficoltà respiratoria;
  - Vomito (episodi ripetuti accompagnati da malessere);
  - Diarrea (tre o più scariche con feci semiliquide o liquide);
  - Perdita del gusto;
  - Perdita dell'olfatto;
  - Cefalea intensa.
- TEMPERATURA CORPOREA SUPERIORE A 37,5°C
- POSITIVITÀ ACCERTATA ALL'INFEZIONE SARS-COV-2 (test diagnostico per la ricerca di sars-cov-2 positivo).

È consentita la permanenza a scuola a bambini e studenti con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali che non presentano febbre, prevedendo l'utilizzo di mascherine chirurgiche/FFP2 (solo per i bambini da 6 anni) e fino a risoluzione dei sintomi, igiene delle mani, etichetta respiratoria.

Le infezioni respiratorie sono comuni in età scolare, soprattutto durante i mesi invernali. La sintomatologia può essere causata da diversi agenti eziologici, ma nella maggior parte dei casi si tratta di infezioni di grado lieve.

La sola rinorrea (raffreddore) non può essere sempre motivo in sé di non frequenza o allontanamento dalla scuola in assenza di febbre.

Si raccomanda alle famiglie di non condurre gli alunni a scuola in presenza delle condizioni sopra descritte.

Limitare l'accesso a scuola ai soggetti sintomatici riduce il rischio di trasmissione durante la fase infettiva.

Nella scuola dell'infanzia ulteriori misure di prevenzione non farmacologiche di base da applicare sin dall'inizio dell'anno scolastico sono elencate di seguito.

- Igiene delle mani;

- Ricambio frequente e qualità dell'aria.
- Sanificazione ordinaria (periodica) di tutti gli ambienti predisponendo un cronoprogramma ben definito, da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.
- Le superfici toccate più frequentemente andranno disinfettate almeno una volta al giorno.
- Sanificazione straordinaria tempestiva in presenza di uno o più casi confermati;
- Distanziamento di almeno un metro tra adulti;
- Attività educative da svolgersi, compatibilmente con gli spazi disponibili e le potenzialità organizzative, prevedendo gruppi stabili di bambini.
- Organizzazione degli spazi e delle attività che riduca al minimo le occasioni di contatto tra i bambini appartenenti a gruppi diversi.
- Utilizzo dei bagni da parte dei bambini controllato in modo tale da evitare affollamenti e l'intersezione tra gruppi diversi.
- Organizzazione delle attività che impedisca il contatto tra i bambini appartenenti a gruppi diversi.
- Evitare l'uso promiscuo di giocattoli, tra bambini appartenenti a gruppi diversi, con particolare attenzione a quelli che possono essere portati alla bocca e condivisi tra i bambini stessi.
- Non è consentito portare negli spazi delle attività oggetti o giochi da casa.
- L'accesso alla struttura può avvenire attraverso l'accompagnamento da parte di un solo adulto.
- Dipende dall'eventuale esigenza di instaurare misure di controllo della circolazione virale.
- Utilizzo di mascherine chirurgiche, o di dispositivi di protezione respiratoria di tipo FFP2, in posizione statica e/o dinamica per chiunque acceda o permanga nei locali scolastici, da modulare nei diversi contesti e fasi della presenza scolastica fatta eccezione per i bambini.

## **USCITA**

I collaboratori scolastici e le insegnanti consegnano i bambini/e ai genitori o loro sostituti debitamente autorizzati (si richiede delega con fotocopia del documento d'identità da consegnare alle docenti all'inizio dell'anno scolastico).

I bambini non possono essere consegnati ai minori.

I bambini nuovi iscritti usciranno con un orario anticipato/flessibile e saranno accompagnati all'uscita.

L'orario di uscita, per l'a.s.2022-2023 sarà così articolato:

<b>ANNI</b>	<b>INGRESSO</b>	<b>USCITA</b>	<b>DATA</b>
3 anni	8:00 – 9:30	10:30/11:00	dal 12/09/22 al 23/09/22
	8:00 – 9:30	11:00 / 12:00	dal 26/09/22 fino ad inizio mensa
	8:00 – 9:30	13:30 / 14:00	Dall'inizio della mensa per le prime 4 settimane

<b>ANNI</b>	<b>INGRESSO</b>	<b>USCITA</b>	<b>DATA</b>
4 - 5 anni	8:00 – 9:30	12:00 / 12:30	dal 12/09/22 al 23/09/22
	8:00 – 9:30	12:30 / 13:00	dal 26/09/22 fino ad inizio mensa

Per l'uscita, tutte le docenti accompagneranno le sezioni nell'ingresso e sosterranno dalle ore 12.30 alle ore 12.55 (senza erogazione del servizio mensa) e dalle 15.30 alle 16.00 (con erogazione del servizio mensa).

I bambini che non usufruiscono della mensa o che escono in orario anticipato, saranno prelevati dalle sezioni alle ore 11.45 da un collaboratore scolastico e accompagnati all'uscita.

Dalle ore 13.00 i collaboratori scolastici sanificheranno i locali scolastici e puntualmente la registreranno in appositi registri di interventi.

### **RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA**

Il giorno e l'ora stabiliti per ricevere i genitori è il lunedì dalle 11.00 alle 12.00.

Durante l'orario scolastico, i genitori devono essere reperibili telefonicamente.

Tutti gli avvisi ufficiali saranno pubblicati sul sito della scuola e comunicati alle rappresentanti delle relative sezioni.

### **MENSA**

La partecipazione alla mensa è obbligatoria nella Scuola dell'Infanzia. La mensa è intesa a pieno titolo come momento educativo.

Il menù scolastico viene pubblicato sul sito della scuola; i genitori devono avvisare le insegnanti nel caso vi fossero delle variazioni da apportare per i bambini che avessero esigenze (intolleranze, celiachia) o diete particolari, e consegnare in segreteria apposito certificato che attesti le patologie.

### **NORME GENERALI**

I bambini, all'accesso alla scuola dell'infanzia, devono aver raggiunto il pieno controllo sfinterico; sono previste deroghe speciali per chi presenta casi particolarmente problematici dei quali sarà data informazione agli insegnanti da parte delle famiglie. Per episodi sporadici verrà contattata tempestivamente la famiglia.

L'utilizzo dei bagni da parte dei bambini è organizzato in modo tale da garantire le opportune operazioni di sanificazione dopo l'uso di ogni singolo bambino e rispetterà delle turnazioni.

E' severamente vietato introdurre oggetti o giochi da casa, fatta eccezione per il corredo scolastico personale, che resterà nelle rispettive sezioni.

L'organizzazione degli spazi scolastici garantirà la stabilità dei gruppi/sezioni e la loro continuità di relazione con le figure adulte (docenti, educatori, operatori ausiliari).

Tutte le sezioni sono state allestite in maniera che siano funzionali alle attività didattiche e alla sanificazione, per ridurre i rischi di contagio.

E' vivamente consentito l'utilizzo dello spazio esterno (giardino).

I genitori provvedono all'acquisto di un piccolo corredo scolastico e del quaderno operativo che il bambino userà durante tutto l'anno.

Sarà predisposta un'aula per accogliere i bambini che dovessero presentare potenziali sintomi di patologia Covid.

Le misure di sicurezza specifiche e particolari attenzioni verranno rivolte a quei bambini che si trovano in situazioni già dichiarate fragili, al fine di arginarne le criticità.

Le insegnanti non possono somministrare ai bambini nessun tipo di medicinale (eccetto i salvavita) per il benessere e la sicurezza di tutti.

La **scuola** si impegna a far **firmare** il seguente regolamento ad ogni genitore a cui verrà rilasciata copia.

**Il genitore/tutore firmatario si impegna ad informare, tempestivamente, l'altro genitore.**

I seguenti documenti saranno pubblicati sulla home page del sito istituzionale della scuola.

Spinazzola, \_\_\_\_\_

Firma dei genitori dell'alunno/a:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Il Dirigente Scolastico Reggente*  
**Dott.ssa Nadia Giovanna Orietta Landolfi**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

