



Istituto Omnicomprensivo

“Mazzini – De Cesare -Fermi”-

C.F.: 90044630722 - Codice mecc.: BAIC80100G - BAPS39000B

Via N. Sauro, 2 - 76014 SPINAZZOLA (BT) Tel. FAX: 0883/681347 -

C.so Umberto I, 263 - 76014 SPINAZZOLA (BT)

e-mail: [baic80100g@istruzione.it](mailto:baic80100g@istruzione.it) - [baic80100g@pec.istruzione.it](mailto:baic80100g@pec.istruzione.it) website: [www.icspinazzola.edu.it](http://www.icspinazzola.edu.it)



I.C. "Mazzini-De Cesare"Spinazzola  
Prot. 0001788 del 16/05/2023  
VII-6 (Uscita)

Spinazzola, 16/05/2023

**Alla Docente Nunzia DI GENNARO**

**All'Albo Pretorio on-line**

**Al Sito –Sez. Amministrazione trasparente**

[www.icspinazzola.edu.it](http://www.icspinazzola.edu.it)

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca -  
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento  
innovativi

**CNP: M4C1I3.2-2022-961- P-22483**

**CUP: G64D23001060006**

E

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento  
3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation Labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro

**CNP: M4C1I3.2-2022-962-P-22437**

**CUP: G64D23000850006**

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DEL CCNL

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Omnicomprensivo “Mazzini-De Cesare-Fermi” di Spinazzola attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti : Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi e Azione 2 - Next generation Labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro*

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare il PROGETTISTA, il cui incarico è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi dei progetti;

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

Visto il Decreto prot. n. 1739 del 12/05/2023 di attribuzione degli incarichi di progettista a seguito di avviso interno;

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza della docente Nunzia DI GENNARO prot. 1746 del 13/05/2023 di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA NADIA GIOVANNA LANDOLFI

**CONFERISCE**

ALLA S/V L'INCARICO DI CUI SOPRA

<b>Cognome e Nome</b>	<b>DI GENNARO NUNZIA</b>
<b>Codice fiscale/ Partita IVA</b>	<b>DGNNN779A71B619H</b>
<b>Qualifica</b>	<b>PROGETTISTA TECNICO</b>

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
<b>ATTIVITA'</b>	<b>ORE</b>	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 25%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI PROGETTISTA CLASSROOM	50	23,22	1.161,13	875,00	286,13	80,06	198,73	596,20
ATTIVITA' DI PROGETTISTA LABS	60	23,22	1.393,35	1.050,00	343,35	96,08	238,48	715,44
<b>TOTALE</b>	<b>110</b>		<b>2.554,48</b>	<b>1.925,00</b>	<b>629,48</b>	<b>176,14</b>	<b>437,22</b>	<b>1.311,65</b>

- a) L'incarico affidato di n° 110 ore è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso:
  - *Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola*
  - *Verifica delle matrici poste in candidature*
  - *Modifica delle matrici per le nuove esigenze*
  - *Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto*
  - *Redazione del capitolato tecnico*
  - *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico*
  - *Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola*
  - *Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche*
  - *Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti*
  - *Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)*
  - *Computo estimativo dei beni occorrenti*
  - *Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)*
  - *Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario*
  - *Ricezione delle forniture ordinate*
  - *Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato*

- e) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- f) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- g) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Il RUP Il Dirigente Scolastico reggente  
Dott.ssa Nadia Giovanna LANDOLFI  
*(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)*

