

**Istituto Omnicomprensivo  
"Mazzini – De Cesare" Liceo Linguistico "E. Fermi"  
Istituto Professionale di Istruzione Secondaria Superiore  
- Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale -**

C.F.: 90044630722 - CODICE MECC.: BAIC80100G - BAPS39000B - BARF060007  
VIA N. SAURO, 2 - 76014 SPINAZZOLA (BT) TEL. FAX: 0883/681347  
C.SO UMBERTO I, 263 - 76014 SPINAZZOLA (BT) TEL. 0883/951167  
e-mail: [baic80100g@istruzione.it](mailto:baic80100g@istruzione.it) - [baic80100g@pec.istruzione.it](mailto:baic80100g@pec.istruzione.it)  
website: [www.icspinazzola.edu.it](http://www.icspinazzola.edu.it)

Circolare n. 108

- Ai docenti  
Scuola Secondaria di II grado
- Al DSGA
- Al personale ATA
- Al sito Web

**Oggetto: Calendario scrutini I Quadrimestre Scuola Secondaria di secondo grado.**

Si comunica che mercoledì 14 febbraio 2024 si svolgeranno presso la sede del liceo gli scrutini del primo quadrimestre. I docenti sono pregati di inserire alcuni giorni prima del loro svolgimento, le valutazioni sul registro elettronico e di seguire la procedura di seguito riportata.

Sarà cura del coordinatore di classe proporre il voto di condotta seguendo la tabella inserita nel Ptof e di coordinare la proposta di voto per la disciplina di Educazione Civica.

**Calendario scrutini:**

Ore 14.00-15.00 Classe 2 AP  
Ore 15.00-16.00 Classe 1 A  
Ore 16.00-17.00 Classe 2 A  
Ore 17.00-18.00 Classe 3 A  
Ore 18.00-19.00 Classe 4 A  
Ore 19.00-20.00 Classe 5 A

**Ordine del giorno:**

1. Analisi situazione della classe sotto il profilo formativo, didattico, disciplinare ;
2. Scrutini primo quadrimestre: determinazione voti di profitto e di condotta;
3. Comunicazione dei debiti formativi alle famiglie e interventi di recupero/sostegno/potenziamento;

**Oggetto: Indicazioni per le operazioni di scrutinio del primo quadrimestre A.S.2023/24**

Per lo svolgimento degli scrutini i docenti sono invitati ad ottemperare alle seguenti disposizioni:

- Controllare sul Registro elettronico di aver firmato tutte le ore svolte .
- Visto che gli scrutini si svolgeranno il 14/02/2024 entro il 31/01/2024 terminare le verifiche scritte e orali inerenti il primo quadrimestre e completare l'inserimento dati nel registro personale elettronico.

**Operazioni con REGISTRO ELETTRONICO:**

- Accettarsi di aver firmato tutte le ore di lezione sul Registro Elettronico, in quanto la firma è strettamente collegata alle ore di lezione effettuate dagli alunni e dal docente. Mancando la firma il calcolo delle assenze degli alunni risulta alterato.
- Accettarsi di aver compilato completamente e correttamente il registro personale fino alla data prevista per la fine del quadrimestre (31/01/2024).

Entrare nel registro elettronico con le proprie credenziali e seguire la seguente procedura:

- Finestra principale del portale cliccare la voce scrutini, si aprirà la finestra per il caricamento dei voti della classe;
- Per inserire i voti di una materia si deve scegliere la classe;
- Scelta del quadrimestre (voti e assenze);
- Cliccare Avanti;
- Esce elenco alunni e cliccare sulla materia;
- Andare in alto a destra e cliccare la voce AZIONI;
- Si aprirà una tendina e cliccare su IMPORTA VOTI DAL REGISTRO ELETTRONICO;
- Cliccare nuovamente IMPORTA;
- Appariranno voti e assenze ,arrotondare le medie a numero intero e salvare.

Spinazzola, 29/01/2024

Il Dirigente scolastico  
Prof. Gerardo Totaro